

Принято  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Кульбаево- Марасинская  
СОШ» г Нурлат РТ  
Протокол №  
от 29.08 2018г.

Согласовано

Директор школы

Валеев М.И.



Приказ № 57

от 29.08.2018г.

## Положение о Школьном ученическом самоуправлении «Замандаш» МБОУ «Кульбаево- Марасинская СОШ» НМР РТ

### 1. Общие положения

1.1. Школьное ученическое самоуправление «Замандаш» МБОУ «Кульбаево-Марасинская СОШ» состоит из учащихся 8-11 классов и является общественной организацией учащихся в школе, основанной на добровольном участии, согласии и сотрудничестве

1.2. Деятельность школьного ученического самоуправления «Замандаш» строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, согласия и открытости.

1.3. Школьное ученическое самоуправление «Замандаш» действует на основе Закона «Об образовании», Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Устава школы, принципов выборности и подотчетности, обновляемости и преемственности.

1.4. Школьное ученическое самоуправление «Замандаш» участвует в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы учащихся.

1.6. Школьное ученическое самоуправление «Замандаш» организует свою работу под руководством педагога-организатора МБОУ «Кульбаево- Марасинская СОШ» НМР РТ

### 2. Цели, задачи и модель

2.1. Цель: Создание условий для формирования активной гражданской позиции воспитанников, для их всестороннего развития, раскрытия и реализации их творческого потенциала. Реализация прав обучающихся на участие в самоуправлении образовательным учреждением, формирование навыков управления образованием на уровне ученика, класса, школьного коллектива; привлечение обучающихся школы к сотворчеству и сотрудничеству с ученическим и педагогическим коллективами.

#### 2.2. Задачи:

« Поддержка и развитие инициатив обучающихся в школьной жизни.

• Создание **условий** для социализации личности.

• Развитие инициативы и творчества в процессе коллективных дел

- Воспитание в детях умение сопереживать, стремления прийти на помощь тем, кто в ней нуждается
- Развитие интеллектуальных способностей школьников.
- Развитие лидерских качеств старшеклассников.
- Сохранение и продолжение школьных традиций.

1.1. Организацией ученического самоуправления является совмещенная административно-игровая модель.

## **2. Принципы, деятельности:**

- Принцип педагогического руководства («целенаправленное развитие детского самоуправления»).
- Принцип предметности и социальной значимости деятельности («есть деятельность - есть орган самоуправления»).
- Принцип единства планирования деятельности и учета интересов учащихся.
- Принцип динамичности структуры органов ученического самоуправления.
- Принцип регулярной сменяемости видов деятельности, функций руководства и подчинения.
- Принцип сознательности при выборе в состав органов ученического самоуправления.
- Принцип согласия.
- Принцип взаимосвязи педагогического и детского самоуправления.

## **3. Организация деятельности**

4.1. Школьное ученическое самоуправление «Замандаш» — постоянно действующий орган самоуправления учащихся. Школьное ученическое самоуправление «Замандаш» является выборным представительным органом, члены которого избираются сроком на 1 учебный год.

4.2. Во главе школьного ученического самоуправления «Замандаш» стоит Президент. Президент школьного ученического самоуправления, выбирается из учащихся 8-11 классов сроком на 1 год. Президент назначает своего заместителя — Вице-президента. Президент работает в тесном контакте с администрацией школы.

4.3. Высшим исполнительным органом ученического самоуправления является Школьный комитет управления, который формируется на выборной основе сроком на один год.

4.4. Президент школьного ученического самоуправления «Замандаш» организует работу Школьного комитета управления и координирует работу комитетов, ведет заседания совета школьного ученического самоуправления «Замандаш», контролирует выполнение планов и решений.

4.5. В случае досрочного прекращения полномочий Президента его полномочия и обязанности принимает Вице-президент.

4.6. Вице-президент выполняет обязанности президента в его отсутствие, отвечает за ведение документации, вместе с президентом готовит задание школьного ученического самоуправления «Замандаш» и приглашает учащихся и учителей на заседание.

4.7. Секретарь школьного ученического самоуправления «Замандаш» отвечает за документацию и ведет Протоколы школьного ученического самоуправления.

4.8. Работа школьного ученического самоуправления «Замандаш» организуется на основе планирования и текущих дел.

4.9. Школьный комитет управления проводит заседания, на которых планируется и анализируется каждое КТД (коллективное творческое дело), проведенное членами школьного ученического самоуправления «Замандаш» в школе и вне школы.

4.10 Школьный комитет управления включает в себя: Комитет образования, Комитет культуры и досуга, Комитет спорта, Комитет экологии, Пресс-центр, Добровольческий комитет, Комитет по делам детства, Комитет труда и правопорядка, в каждое из которых учащимися 8-11 классов делегируется по одному представителю, который избирается голосованием.

**Комитет образования** отвечает за: создание условий для учебной деятельности, сбор информации об учебном процессе, проверку дневников и учебников, проведение интеллектуальных игр.

**Комитет культуры и досуга** отвечает за подготовку и проведение: вечеров отдыха, праздников, фестивалей, выставок, конкурсов.

**Комитет спорта** отвечает за: подготовку и проведение спортивных соревнований, участие в общегородских спортивных мероприятиях, сбор информации о достижениях учащихся школы.

**Комитет экологии** отвечает за подготовку и проведение экологических акций, субботников, организует проведение сбора макулатуры

**Пресс-центр** отвечает за: формирование имиджа школы, выпуск школьной газеты, обмен информацией с другими организациями, ведение новостной ленты в социальных сетях.

**Добровольческий комитет** отвечает за проведение добровольческих акций, тимуровской работы, заботу о ветеранах, сладкой ярмарки, организует волонтерскую работу.

**Комитет по делам детства** организует работу вожатых, оказывает помощь младшим школьникам.

**Комитет труда и правопорядка** отвечает за: дежурство по школе, охрану порядка на школьных вечерах, ознакомление учащихся школы с правилами безопасного поведения, уборку помещений школы в конце четверти, распределение классов для дежурства по школе.

#### **4. Права членов Школьного ученического самоуправления «Замандаш»**

4.1. Участвовать в разработке плана воспитательной работы общеобразовательного учреждения.

4.2. Доводить до сведения учителей и учащихся о решения Школьного комитета «Замандаш»

4.3. Привлекать школьников к организации мероприятий и праздников, соответствующих плану воспитательной работы школы.

4.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий школьного самоуправления.

4.5. Размещать на территории образовательного учреждения информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

4.6. Входить в состав Жюри конкурсов, конференций, проводимых в образовательном учреждении.

4.7. Вносить на рассмотрение администрации школы предложения о поощрении активных старшеклассников.

4.8. Содействовать разрешению конфликтных вопросов (участвовать в решении школьных проблем).

#### **5. Обязанности членов Школьной Республики Содружество**

5.1. Осуществлять планирование деятельности школьного самоуправления на год.

5.2. Изучать и выражать мнения школьников по вопросам школьной жизни.

6.3. Размещать информацию о деятельности школьного самоуправления на стенде школы и в школьных средствах информации (школьный сайт, школьная газета).

6.4. Регулярно вести соответствующую документацию.

6.5. Обязаны:

- принимать активное участие в деятельности Школьной Республики Содружество;

- быть опорой администрации школы, классных руководителей во всех делах школы и класса;

- оперативно доводить всю необходимую информацию и его решения до классов, классных руководителей, до каждого ученика;

- принимать активное участие в планировании воспитательной работы образовательного учреждения, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения мероприятий;

- решать вопросы, связанные с самообслуживанием, поддержанием порядка, дисциплины, дежурства в школе, контролировать выполнение учащимися основных обязанностей;
- оказывать содействие и защиту прав и интересов обучающихся на всех уровнях управления образовательным учреждением.

## **6. Документация и отчетность**

6.1. План работы составляется на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы учреждения.

6.2. Анализ деятельности предоставляется заместителю директора по воспитательной работе в конце учебного года.

6.3. Все решения Совета старшеклассников оформляются протоколами и публикуются (в случае необходимости) в школьных средствах информации.